

# *Réunion du 08 novembre 2023*



**Mobilité 2024**



# Calendrier du mouvement général

BO du  
24 août 2023

Saisie des vœux

du lundi 6  
au lundi 27  
novembre 2023  
inclus

Phase 1,  
mardi 9 avril 2024

postes de chefs

chef → chef  
adjoint → chef

Phase 2,  
mardi 4 juin 2024

postes d'adjoint  
et ajustements sur  
poste de chef

Phase 3,  
vendredi 5 juillet 2024

ajustement  
mouvement sur postes  
de chef  
d'établissement...  
et adjoint



Mouvement dématérialisé: tout se passe sur COLIBRI

# Mouvements spécifiques

BO du  
24 août 2023

Calendriers  
spécifiques

Dossiers papiers  
(annexe c)

Liste des postes sur  
la PEP

Recrutement sur  
profil

Examen prioritaire  
des dossiers

**Phase 0**  
Mouvement  
COM  
& Etranger



*proposition  
d'affectation  
le 08 mars  
2024*

Mouvement  
REP+, EREA,  
ERPD

Examen prioritaire:  
chef qui demande  
poste d'adjoint

Parution des  
affectations lors  
du mouvement  
général

# Constitution du dossier sur Colibri



**CV**

**Lettre de  
motivation**

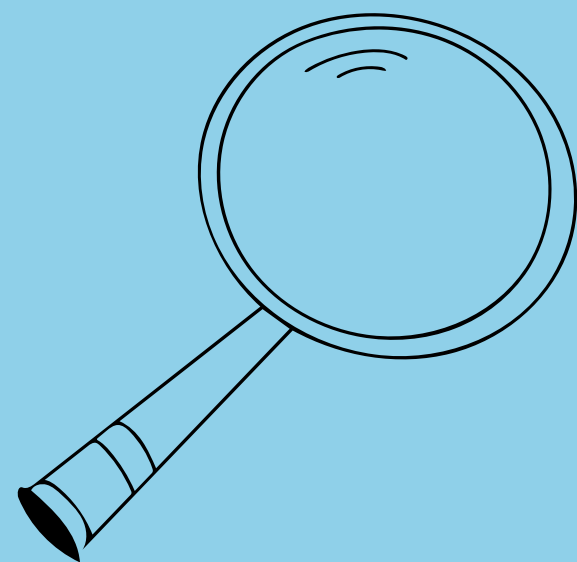
**Rapport  
d'activité**

**Dernier  
CREP**

**Justificatifs**

# Voeux initiaux du 06 au 27 novembre 2024

snp  
den



**10 vœux de chefs  
et/ou  
10 vœux d'adjoints**

**Etablissement**

**Commune  
Grpt. de commune  
Département  
Académie**

**Collège  
Lycée**

**Catégorie  
financière**

**Logé ou non**

# Extension des voeux

## Période d'extension avant chaque phase du mouvement

Pour chaque période d'extension: 5 vœux chefs et/ou 5 vœux adjoints possibles



- 1 **Vendredi 2 février au mardi 13 février 2024**
- 2 **Jeudi 18 avril au mercredi 24 avril 2024**
- 3 **Jeudi 13 juin au mardi 18 juin 2024**

# Examen des candidatures



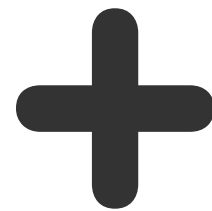
**Du 09 au 17 janvier 2024**

**prise de connaissance du CREM sur Colibri**

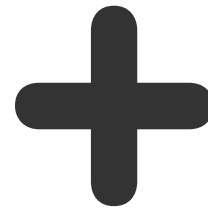
Compte Rendu d'Entretien de Mobilité

## Lettres codes

**F** Favorable  
**D et C** Défavorable  
**M** Stabilité

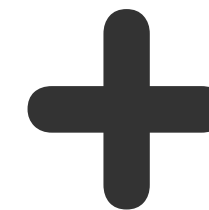


**Catégories  
financières  
maximales**



## Niveaux de compétences

Pour chacun des 4 domaines:  
1 à améliorer à 4 Excellent  
+5 Niveau 5 Exceptionnel



**Appréciation  
littérale**



### Lettre M:

Demande de dérogation à la clause de stabilité,  
parution le **1er février 2024**

**Recours possible auprès de la rectrice  
Accompagnement par les Commissaires  
paritaires académiques**

# Qui peut participer?



## OBLIGATION DE STABILITÉ DANS LE POSTE

-Règle des 3 ans sinon lettre M

## CONDITIONS DÉROGATOIRES (justificatifs nécessaires)

- Personne handicapée
- Rapprochement de conjoint
- CIMM (Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte, Réunion)
- Jugement de garde alternée
- Régularisation de délégation rectorale (AFA)



# Rapprochement de conjoint



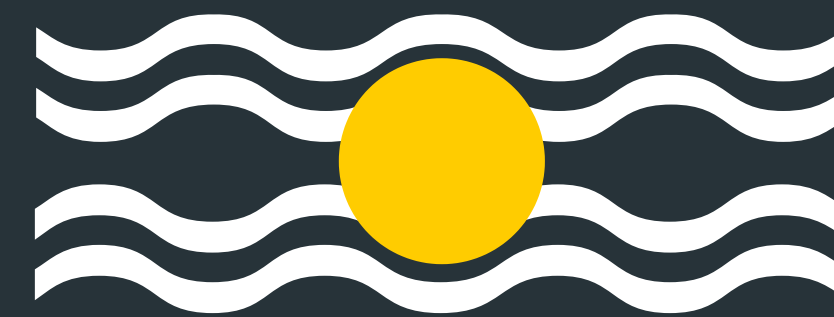
- **Résidence professionnelle du conjoint**
  - **Trajet supérieur à 1h30 (Mappy)**
  - **Voeux témoignant d'une évidente volonté de rapprochement**
  - **Voeux identiques au poste occupé (fonction, type, catégorie)**
  - **Zone géographique : département de la résidence professionnelle du conjoint**

snp  
den



# CIMM

## Les Centres d'Intérêts Matériels et Moraux



- **Départements concernés :**  
**Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte, Réunion.**



- **Conditions**
- **Critères**
- **Nombreuses pièces justificatives à fournir**

# Mobilité obligatoire



- **RÈGLE DES 9 ANS**
  - Obligation de participer au mouvement dès la 7e année
  - Dérogation possible (intérêt du service ou 4 postes et plus) mais jamais garantie
  - Notification de la décision ministérielle sur Colibri
  - Dérogation accordée pour 1 an

# Logique des vœux et stratégie



- **Les vœux initiaux resteront prioritaires**
- **Ordre décroissant (catégorie financière, typologie, lisibilité des vœux)**
- **Soigner les 3 premiers vœux**
- **Nécessité d'élargir sans attendre l'ajustement**
- **Chaque vœu vous engage à prendre le poste**
- **Pendant les périodes d'ajustement possibilité de supprimer des vœux initiaux, mais pas d'en modifier l'ordre**



# Situations particulières



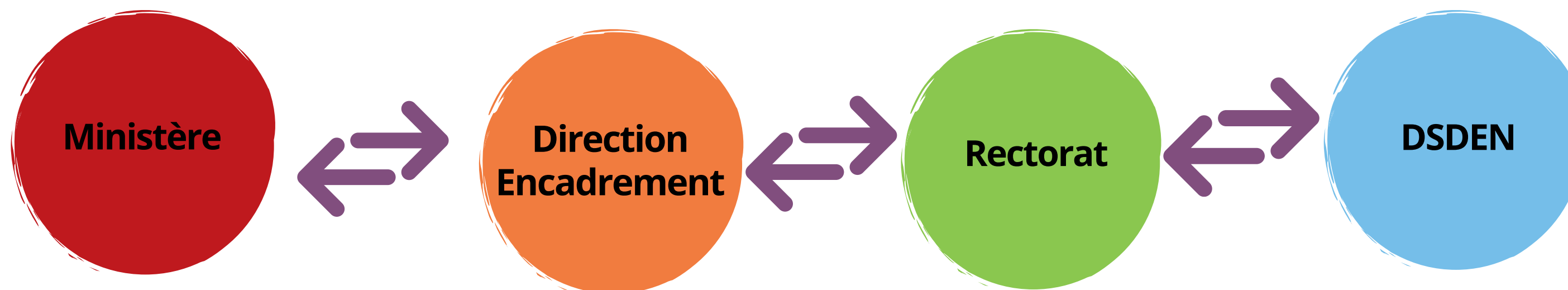
- **Mesure de carte scolaire : priorité sur des voeux de même catégorie et à proximité de l'affectation précédente.**
- **Clause de sauvegarde (déclassement)**

# Comment se fait le mouvement?

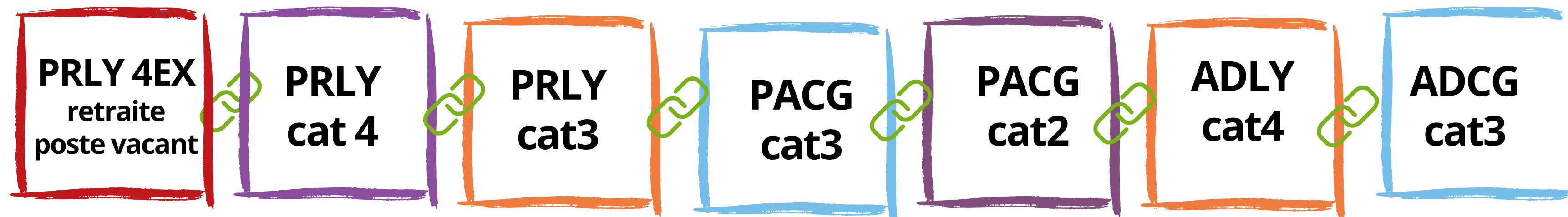


Lignes directrices de gestion, fixées au BO

Echanges entre les services



Construction de chaînes



# Conseils de formulation des voeux



- **Ne demander que ce que l'on souhaite**
- **Hiérarchiser ses demandes**
- **Regrouper ses demandes par académie**
- **Eviter les demandes multi-académiques**
- **Voeux précis/voeux larges**
- **Faire une demande lisible par la centrale : se servir de la lettre de motivation dans Colibris (1 page maxi)**
- **Si la DE appelle pour proposer un vœu, se décider rapidement**

# Important voire capital



- **Rôle prépondérant de l'évaluation**
- **Rendez-vous institutionnel (DASEN ou DAASEN) qui se prépare**
- **Importance de l'évaluation prospective CREM (contestation possible en CAPA)**
- **Importance des lettres codes (contestation possible en CAPA)**
- **L'après mouvement : les recours et révisions d'affectation**





# Etre accompagné par le SNPDEN-UNSA



- **Etre syndiqué**
- Déposer la copie de son dossier sur la plateforme nationale du SNPDEN-UNSA en janvier
- Accompagnement académique et national
- Tenir informé le membre du GRAC qui suit votre dossier de toute modification (extension, suppression de voeux...)
- Transmettre au SNPDEN-UNSA son résultat d'affectation ou non
- De nombreuses ressources sont disponibles sur le site, espace adhérents



# Les ressources du site (tout y est!)

Par mesure de sécurité, définissez une adresse mail de secours dans votre profil.

Mettre à jour mon adresse mail de secours

## MOBILITÉ

Accueil » Mobilité



**Posez vos questions**  
Le forum est là pour partager vos interrogations et trouver des réponses à toutes vos questions.

**Besoin d'assistance ?**  
Bénéficiez d'une plateforme d'écoute et de conseil juridique adaptée à vos besoins.

Coordonnées des élu(e)s : ESN, SA, SD, CP